附件：

**毕业证（学位证）领取委托书**

本人： ，性别： ，学号： ，系 院（系） 级 专业学生，身份证号码： 。高等教育自学考试准考证号码： ，自考专业： 。联系电话： 。

委托事由：由于

原因，本人不能返校领取毕业证（学位证）书，现特委托 ，性别： ，身份证号码： ，联系电话： ，代我领取，并代为办理学校要求办理的一切相关手续，办理过程中（姓名） 所签署的一切材料，本人均予以认可，并承担相应的法律责任，因毕业证（学位证）丢失或损坏，无法补办。如有遗失或损坏，一切责任，自行承担。

附件 1：委托人身份证复印件（正反两面）

2：被委托人身份证复印件（正反两面）

备注：需委托人在被委托人领取毕业证（学位证）当时，亲自打电话（023-58419180）与学校教务处联系，确认委托事项是否属实。被委托人需要出示身份证原件。

委托人签名（亲笔）： 代理人签名（亲笔）：

年 月 日 年 月 日